**令和７年度　潟東地域コミュニティセンター　利用調整申込書**

**記入例**

提出日　　令和　６　年　１２　月　１０　日

|  |  |
| --- | --- |
| 大会・ｲﾍﾞﾝﾄ名（正式名称） | ※大会・イベント毎に提出してください第○○回　△△△　　大会 |
| 利用目的 | バレーボール大会の開催 |
| 申込団体名 | ○○バレーボール協会 | 代表者氏名 | ○○　○○ |
| 担当者氏名 | △△　◇◇ | 日中連絡可能な担当者連絡先 | 電話 ### - #### - ####FAX ### - ### - #### |
| 利用日時 | **＜利用時間区分＞ 9時～11時 11時～13時 13時～15時 15時～17時 17時～19時 19時～21時**※利用時間は、上記区分（2時間）単位での申込みとなります。　利用時間を記入してください。※前日準備や連日利用などで、翌日まで会場保存が必要な場合は、終了時間を21時としてください。 |
| 令和７ 年 　５ 月　２３ 日（ 金 ） | １５時～２１時 | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 令和７ 年 　５ 月　２４ 日（ 土 ） | ９時～２１時 | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 令和７ 年 　５ 月　２５ 日（ 日 ） | ９時～１７時 | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 年　　 　月　　 　日（　　） | 午前 ・ 午後 ・ 夜間 | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 年　　 　月　　 　日（　　） | 午前 ・ 午後 ・ 夜間 | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 年　　 　月　　 　日（　　） | 午前 ・ 午後 ・ 夜間 | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 年　　 　月　　 　日（　　） | 午前 ・ 午後 ・ 夜間 | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 利用施設 | ・アリーナ１　　　・アリーナ２　　　・会議室　　　・研修室・中ホール　　　　・小ホール　　　　・調理室兼研修室 |
| 飲酒の有無 | 有り　　・　　無し |
| 来場予定 | 約　３００名　・　普通車　３０　台　・　バス　２台＜お願い＞ 施設の駐車場は限りがあります。多数の来場者が見込まれる場合は、主催者側で臨時駐車場の確保や交通誘導などを行い、施設周辺に迷惑がかからないように対応願います。 |

受付処理欄

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |