

提出期限 令和3年12月20日(月) 潟東地域コミュニティセンター必着

令和4年度 潟東地域コミュニティセンター 利用調整申込書

提出日 年 月 日

|                    |   |                   |                   |
|--------------------|---|-------------------|-------------------|
| 大会・イベント名<br>(正式名称) | ※大会・イベント毎に提出してください  |                   |                   |
| 利用目的               |   |                   |                   |
| 申込団体名              |   | 代表者氏名             |                   |
| 担当者氏名              |   | 日中連絡可能な<br>担当者連絡先 | 電話<br>FAX         |
| 利用日時               | <p>&lt;利用時間区分&gt; 午前：9時～13時 ・ 午後：13時～17時 ・ 夜間：17時～21時</p> <p>※利用時間は、上記区分(4時間)単位での申込みとなります。</p> <p>※前日準備や連日利用などで、翌日まで会場保存が必要な場合は、終了時間を夜間としてください。</p> |                   |                   |
|                    | 年 月 日 ( )   | 午前 ・ 午後 ・ 夜間      | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
|                    | 年 月 日 ( )   | 午前 ・ 午後 ・ 夜間      | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
|                    | 年 月 日 ( )   | 午前 ・ 午後 ・ 夜間      | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
|                    | 年 月 日 ( )   | 午前 ・ 午後 ・ 夜間      | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
|                    | 年 月 日 ( )   | 午前 ・ 午後 ・ 夜間      | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
|                    | 年 月 日 ( )   | 午前 ・ 午後 ・ 夜間      | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
|                    | 年 月 日 ( )   | 午前 ・ 午後 ・ 夜間      | 開催日 / 準備・撤収 / 予備日 |
| 利用施設               | ・アリーナ1 ・アリーナ2 ・会議室 ・研修室<br>・中ホール ・小ホール ・調理室兼研修室   |                   |                   |
| 飲酒の有無              | 有り ・ 無し   |                   |                   |
| 来場予定               | 約 名 ・ 普通車 台 ・ バス 台<br><お願い> 施設の駐車場は限りがあります。多数の来場者が見込まれる場合は、主催者側で臨時駐車場の確保や交通誘導などを行い、施設周辺に迷惑がかからないように対応願います。  |                   |                   |

受付処理欄

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|